

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Директор комунального закладу
«Зачепилівський ліцей»**

**Зачепилівської селищної ради
Берестинського району
Харківської області**

Інна ПАЛАМАР
«01» _____ 2025



ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ УЧНІВ ПІД ЧАС ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

Дистанційне навчання здійснюється у двох режимах:

- синхронному (всі учасники освітнього процесу одночасно перебувають у веб – середовищі);
- асинхронному (освітній процес здійснюється за зручним для вчителів та учнів графіком).

Пам'ятайте, у синхронному режимі усі учні долучаються до уроку (відсутнім можна бути тільки з поважних причин (хвороба, технічні причини), але потрібно заздалегідь попередити вчителя або класного керівника. Відсутність по хворобі підтверджується довідкою від лікаря, з інших причин – пояснювальною від батьків.

ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ НА ОНЛАЙН – УРОЦІ:

1. Заздалегідь перевірте чи є посилання на урок.
2. Вчасно підключайтесь на урок (за 3-5 хвилин до його початку).
3. Перевірте чи працює мікрофон та камера, чи є підключення до мережі Інтернет та достатня зарядка у вашому комп'ютері.
4. Виставте камеру так, щоб вчитель бачив ваше обличчя, та не вимикайте її упродовж уроку. Вимкнена камера – це знак для вчителя, що ви не готові до уроку або відсутні фізично в даний час.
5. На аватарці встановіть своє фото, нік – власне ім'я та прізвище.
6. Попіклуйтесь про фон позаду вас. Він повинен бути робочим та не відволікати інших учнів.
7. Приведіть свій зовнішній вигляд у порядок – зачіска та одяг повинні бути охайними.
8. Організуйте своє робоче місце: порядок на столі, підручники та зошити, ручки та олівці повинні бути охайно складені.
9. На перервах між уроками готуйтеся до наступного уроку.

10. Подбайте, щоб з вашого мікрофону не лунали зайві звуки з кімнати під час проведення уроку. Якщо цього неможливо уникнути - вмикайте мікрофон тоді, коли вас запитує вчитель.

11. Не крутіться, не їжте, не лежіть на ліжку, не грайтеся зайвими предметами під час уроку. Це все відволікає вчителя та учнів від освітнього процесу.

12. Для більш комфортного та продуктивного спілкування на уроці називайте своє ім'я (іноді важко вчителю розібрати ваші нік-нейми)

13. Будьте уважні під час уроку, слухайте відповіді учнів вашого класу, не повторюйтесь з відповідями – це займає час, відведений для уроку. Вчасно вмикайте мікрофон для відповідей.

14. Не перебивайте один одного, не говоріть одночасно, говоріть чітко і по темі.

15. В чаті можна вести спілкування відповідно до теми, задавати запитання по суті уроку, дотримуватись культури спілкування.

16. Конспектуйте основні визначення згідно плану уроку. Пишіть швидше, скорочуйте, намагайтесь запам'ятати фрази, не перепитуйте декілька разів – це займає час уроку

17. Будьте активними на уроці, не викрикуйте (краще користуйтесь піднятими «долоньками») і вчитель вас викличе на відповідь. Продуктивна співпраця з вчителем гарантує вам позитивні оцінки.

18. Показуйте прагнення до навчання, зацікавленість в предметі, позитивний настрій – все це важливо для вчителя.

19. Якщо ви запізнились на урок, назвіть своє прізвище, попросіть вибачення за запізнення. Не пояснюйте причину, якщо вас про це не просять.

20. До уроку зробіть всі свої справи, щоб потім не відпрошуватись на весь загальний класу, по потребі.

21. Невиховано вказувати вчителю, що урок закінчено. Вчитель сам контролює час.

22. Вчасно надсилайте домашню роботу вчителю – це гарантує вам контроль за якістю засвоєних знань.

23. Коли звучить сигнал повітряної тривоги, вчителі припиняють урок, повідомляють дітей про тривогу та необхідність перейти в безпечне місце.